

DETERMINAZIONE
DEL DIRETTORE U.O.C. DEL SETTORE PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

N. 17 / del 14 FEB. 2023

OGGETTO: Delibera n. 1268 del 10.10.2022, Indizione procedura aperta ex art. 60 D.Lgs 50/2016, finalizzata alla fornitura di un Microscopio operatorio per U.O.C. Neurochirurgia dell'Arnas Garibaldi.

LIQUIDAZIONE INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE DI CUI ALL'ART. 113 D.LGS. N. 50/2016.

L'anno 2023 il giorno 14 del mese di 02, in Catania, presso la Sede del Settore Provveditorato, il Direttore della U.O.C. Provveditorato ed Economato, Dott./Ing. Valentina Russo, sulla base dell'istruttoria espletata dalla dott. Ottaviano Calaciura, adotta il seguente provvedimento rientrante nelle funzioni delegate giusta “Regolamento Aziendale” disciplinante le modalità di esercizio e di delega dell'attività amministrativa, adottato con Verbale di Deliberazione del Direttore Generale n. 202 del 25 giugno 2019 e che viene emanato in osservanza dei principi di cui all'art. 5 c. 2 e dell'art. 6 del Regolamento nonché della deliberazione n. 212 del 14.02.2022 avente ad oggetto “conferimento dell'incarico di responsabile della U.O.C. Provveditorato ed Economato”.

IL DIRETTORE U.O.C. PROVVEDITORATO

Premesso che :

- l'articolo 113 D.lgs 50/2016 Codice degli appalti, ha introdotto una nuova disciplina in tema di riparto del fondo per l'incentivazione delle “funzioni tecniche” concernenti le procedure per la realizzazione di opere e lavori pubblici ma anche per l'acquisizione di servizi e forniture, eliminando dalla corresponsione dell'incentivo il servizio di progettazione riservando tutti gli incentivi alla programmazione e all'esecuzione delle opere;
- comma 3 dell'art. 113, prevedono che le somme che possono essere destinate alla incentivazione del personale, in ragione dell'entità dei servizi e delle forniture, non possono superare il 1% degli importi a base d'asta di ciascun appalto, di cui l'80% delle risorse finanziarie del fondo è ripartito, per ciascuna opera o lavoro, servizio, fornitura con le modalità e i criteri previsti in sede di contrattazione decentrata integrativa del personale, sulla base di apposito regolamento adottato dalle amministrazioni, tra il responsabile unico del procedimento e i soggetti che svolgono le funzioni tecniche indicate al comma 2, nonché tra i loro collaboratori; il restante 20% è destinato all'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione anche per il progressivo uso di metodi e strumenti elettronici; una parte delle risorse può essere utilizzato per l'attivazione presso le amministrazioni aggiudicatrici di tirocini formativi e di orientamento o altre analoghe iniziative;
- per tutte le funzioni tecniche svolte dai dipendenti nell'ambito di appalti banditi sotto il vigore del nuovo D.Lgs. 50/2016 è necessario approvare l'apposito regolamento di cui all'art. 113 del D.Lgs. medesimo, ferme restando i limiti di finanza pubblica posti dalla normativa nel corso di vigenza di tale disposizione;
- con Deliberazione del Direttore Generale n. 592 del 09/10/2020 è stato approvato il Regolamento recante norme per la ripartizione degli incentivi da corrispondere al personale della Azienda Ospedaliera di

Considerato che:

- con deliberazione n. 1268 del 10.10.2022 (all.1), è stata indetta procedura aperta ex art. 60 D.Lgs 50/2016, finalizzata alla fornitura di un microscopio operatorio per U.O.C. di Neurochirurgia P.O. Centro, per un importo complessivo a base d’asta di Euro 300.000,00 Iva esclusa;
- nella sopra citata deliberazione è stato approvato l’importo di Euro 2.100,00 destinato per il fondo di cui all’art. 113, c.2 Dlgs n. 50/2016, pari allo 0.70% dell’importo a base d’asta;
- è stata individuata, quale struttura tecnico amministrativa, destinataria dell’incentivo, i seguenti dipendenti:
Responsabile del procedimento (R.U.P.), Dr. Ottaviano Calaciura;
Supporto al R.U.P., Dott.ssa Salvina Calà;
Supporto al R.U.P., Dott. Federico Di Liberto;
Supporto al D.E.C., Dott. Nicola Ventaloro;

Vista l’attività espletata dal RUP e dal supporto al RUP, che di seguito di riporta:

- Predisposizione bando di gara;
- Indizione della procedura aperta ai sensi dell’art. 60 D.Lgs 50/2016;
- Estrazione dei CIG dal sito ANAC (lotti 23);
- Pubblicazione su piattaforma telematica;
- Pubblicazione sulla GUCE, Gurs e quotidiani nazionali e locali;
- Nomina commissione aggiudicatrice UREGA;
- Comunicazione di avvio soccorso istruttorio e esclusioni ai sensi dell’art. 76 D.LGs 50/2016;
- Delibera di Aggiudicazione;

Considerato che:

- La quantificazione dell’indennizzo prevista dall’art. 3 comma 8 del sopra citato Regolamento è graduata in ragione dell’entità dei servizi e delle forniture, si riporta integralmente:
“la percentuale massima, di cui al comma 1 del presente articolo è graduata, in ragione dell’entità dei servizi e delle forniture, come segue:
 - 1) 1,00%, per importi a base d’asta di gara superiori ad Euro 40.000 e inferiori alle soglie di cui all’articolo 35, comma 1, lettera c) o d), del Codice dei contratti pubblici;
 - 2) 0,70%, per importi pari o superiori alle suddette soglie e sino ad Euro 1.000.000;
 - 3) 0,50%, per importi superiori ad euro 1.000.000 e sino ad euro 5.000.000;
 - 4) 0,30, per importi superiori ad euro 5.000.000 e sino ad euro 25.000.000;
 - 5) 0,20, per importi superiori ad euro 25.000.000 e sino ad euro 50.000.000;
 - 6) 0,10, per importi a base d’asta di gara superiori ad euro 50.000.000;
- Le corrispondenti percentuali da destinare agli incentivi sono pertanto le seguenti:
 - a) 0,80%, per importi a base d’asta di gara superiori ad euro 40.000,00 e inferiori alle soglie di cui all’articolo 35, comma 1 lettere c) o d), del Codice dei contratti pubblici;
 - b) 0,56 %, per importi pari o superiori alle suddette soglie e sino ad euro 1.000.000,00;
 - c) 0,40 %, per importi superiori ad euro 1.000.000,00 e sino ad euro 5.000.000,00;
 - d) 0,21 %, per importi superiori ad euro 5.000.000,00 e sino ad euro 25.000.000,00;
 - e) 0,16 %, per importi superiori ad euro 25.000.000,00 e sino ad euro 50.000.000,00;
 - f) 0,08 %, per importi superiori ad Euro 50.000.000,00;”

- Atteso che la procedura di che trattasi rientra nella fattispecie della lettera b), per cui la percentuale da destinare per gli incentivi è pari allo 0,56%, in quanto trattasi di una procedura di gara con un importo fino a Euro 300.000,00, si riporta tabella riepilogativa:

Importo a base d'asta	percentuale di cui all'art. 113 D.lgs 50/2016	Importo in Euro	80% incentivi al personale	20% altre finalità
€ 300.000,00	0.7%	€ 2.100,00	€ 1.680,00	€ 420,00

Dare atto che:

- la ripartizione della percentuale dell'incentivo sopra richiamato (euro 1.680,00), è specificata nell'allegato B del Regolamento Aziendale, in base al relativo Ruolo ed attività di ogni individuo, di cui si riporta stralcio:
 - ✓ Al Responsabile Unico del Procedimento (RUP) 40%, importo Euro 672,00;
 - ✓ Collaboratori alle attività del RUP 7%, importo Euro 117,60;
 - ✓ Collaboratori alle attività del DEC 7%, Importo Euro 117,60;
- l'art. 4 comma 5 lett. b) del Regolamento Aziendale, prevede che l'incentivo può essere pagato “....Al Responsabile del procedimento, ai collaboratori del RUP ed alla relativa struttura di supporto per il 50% dopo la predisposizione degli atti di gara o affidamento del contratto e per il rimanente 50% dopo l'approvazione del certificato di collaudo o del certificato di verifica di conformità ovvero del certificato di regolare esecuzione”;
- l'art. 4 comma 5 lett. c) del Regolamento Aziendale, prevede che l'incentivo può essere pagato al Direttore dell'Esecuzione e al supporto al DEC, al collaudatore ed ai rispettivi collaboratori dopo l'approvazione del certificato di collaudo o del certificato di verifica di conformità ovvero del certificato di regolare esecuzione;

Atteso che, con deliberazione n. 137 del 02.02.2023 è stata aggiudicata la procedura di che trattasi;

Ritenuto, pertanto, di poter pagare l'incentivo al Responsabile del procedimento, ai collaboratori del RUP ed alla relativa struttura di supporto per il 50% delle proprie spettanze e la restante parte dopo l'approvazione del certificato di collaudo;

Per i motivi sopra esposti si riportano le somme da liquidare:

- Euro 336,00 inclusi i costi di cui all'art. 3 del regolamento adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 592 del 09/10/2020, al Responsabile del Procedimento (R.U.P.) -Dr. Ottaviano Calaciura corrispondente al 50% della spettanze di cui sopra;
- Euro 58,80 inclusi i costi di cui all'art. 3 del regolamento adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 592 del 09/10/2020, al supporto al RUP – Dott.ssa Salvina Cala' corrispondente al 50% della spettanze di cui sopra;
- Euro 58,80 inclusi i costi di cui all'art. 3 del regolamento adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 592 del 09/10/2020, al supporto al RUP – Dott. Federico Di Liberto corrispondente al 50% della spettanze di cui sopra;

D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in premessa e che qui di seguito si intendono ripetuti e trascritti integralmente:

1. LIQUIDARE E PAGARE per i motivi sopra richiamati, la somma di:

- Euro 336,00 inclusi i costi di cui all'art. 3 del regolamento adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 592 del 09/10/2020, al Responsabile del Procedimento (R.U.P.) -Dr. Ottaviano Calaciura corrispondente al 50% della spettanze di cui sopra;
- Euro 58,80 inclusi i costi di cui all'art. 3 del regolamento adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 592 del 09/10/2020, al supporto al RUP – Dott.ssa Salvina Cala' corrispondente al 50% della spettanze di cui sopra;
- Euro 58,80 inclusi i costi di cui all'art. 3 del regolamento adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 592 del 09/10/2020, al supporto al RUP – Dott. Federico Di Liberto corrispondente al 50% della spettanze di cui sopra;

2. IMPUTARE la spesa complessiva di €. 447,60 inclusi gli oneri di cui all'art. 3 del regolamento adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 592 del 09/10/2020, sul conto economico 20009100010 bilancio 2022.

* * *

Allegati:

Deliberazione n. 1268 del 10.10.2022;

Il RUP
Dott. Ottaviano Calaciura


Il Responsabile U.O.C.
Provveditorato ed Economato
Dott/Ing. Valentina Russo


U.O.C. Economico Finanziario Patrimoniale

Bilancio 2022

Autorizzazione n. _____ - Sub _____ - Conto 20009100010

Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal _____ e si iscrive nelle
preliminari utilizzazioni del budget.

**Il Dirigente/Responsabile dell'U.O.C. "Economico Finanziario e Patrimoniale"
- Dott. G. Roccella**

Il presente atto viene pubblicato sul sito internet dell'azienda www.ao-garibaldi.ct.it nella sezione
"Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti", "Provvedimenti dirigenti", a cura
del sig. _____, Responsabile del procedimento di pubblicazione.